

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ
SERVICIUL RESURSE UMANE, ORGANIZARE, SALARIZARE
Nr. 24113/12.12.2018

ANUNȚ

privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea postului contractual vacant de Inspector de specialitate gradul IA din cadrul Biroului Comunicare – Direcția Control Intern Managerial, Comunicare și Relații Interinstituționale

Consiliul Județean Timiș cu sediul în localitatea Timișoara, bvd. Revoluției 1989, nr. 17, județul Timiș, organizează în data de 11 ianuarie 2019, concurs pentru ocuparea postului contractual vacant - Inspector de specialitate I A - perioadă nedeterminată, la Biroul Comunicare din cadrul Direcției Control Intern Managerial, Comunicare și Relații Interinstituționale.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului prevăzute în condițiile de participare la concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condiții de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare ocupării postului:

Condițiile specifice prevazute în fișa postului, conform art.4 alin. 1) din H.G. nr.286/2011, pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, vacante, de Inspector de specialitate I A - perioadă nedeterminată, la Biroul Comunicare din cadrul Direcției Control Intern Managerial, Comunicare și Relații Interinstituționale sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul de licență - drept.
- nivelul studiilor: Superioare;
- vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: minim 7 ani;

Condiții de desfășurare a concursului:

- a) Concursul se organizează la Consiliul Județean Timiș, Timișoara, bl. Revoluției 1989, nr. 17, astfel:
- Proba selecția dosarelor: - în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, cu afișarea rezultatului selecției dosarelor în data de 07.01.2019. Depunerea contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor;
 - Proba scrisă: - în data de **11.01.2019, ora 10,00**, cu afișarea rezultatelor în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei. Depunerea contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise;
 - Interviu: - în data de **16.01.2019, ora 10,00**. Depunerea contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.
- b) Dosarele de înscriere se depun la sediul Consiliului Județean Timiș, b-dul Revoluției 1989, nr. 17, camera 326, până la data de **03.01.2019, inclusiv, ora 13,30**, conform art. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 286/23.03.2011.
- c) Informații suplimentare:- Consilier superior – Georgeta Grigorescu, tel. 0256-406547.

Șef serviciu,
Serviciul Resurse Umane, Organizare,
Salarizare
Corina MĂRGAN

